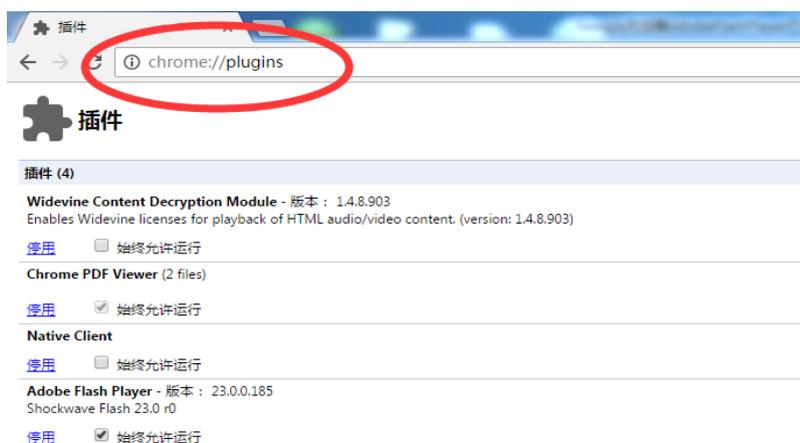

目录

浏览器设置.....	2
操作流程.....	3
一.进入系统:	4
二、注册账号.....	4
三、申请教师权限	5
四、创建教学班.....	7
五、进入班级.....	9
六、进行教案管理	9
七、如何开始上课	15
八、教学管理.....	18
九、项目中心.....	18
十、团队管理 (图 10-1)	19
十一、财富榜 (图 11-1)	20
十二、课程成果-实训总结 (图 12-1)	20
十三、课程成果-成绩管理 (图 13-1)	21
十四、课程成果-实习报告 (图 14-1)	22
十五、课程成果-导出成果 (图 15-1)	23
十六、大赛支持.....	23

浏览器设置

安装谷歌浏览器，需要安装包（53 以上），浏览器安装之后设置浏览器 flash 插件禁用

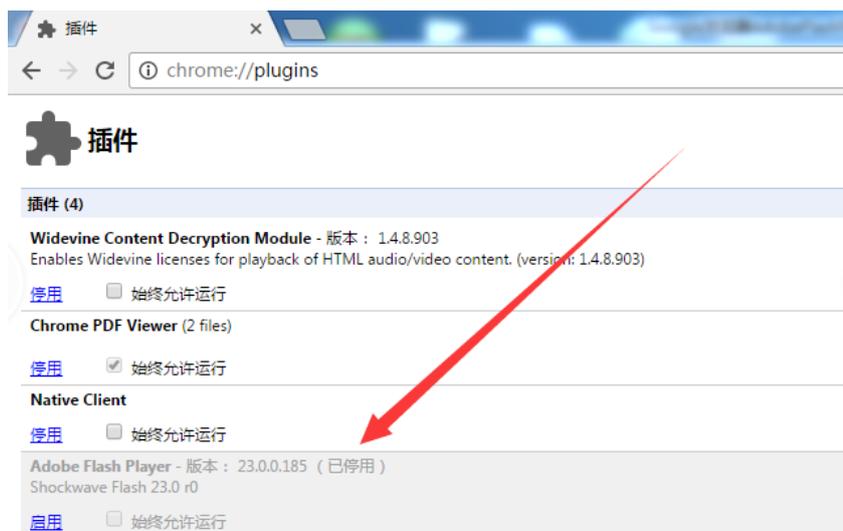
1、打开 Googlel 浏览器，在地址栏输入：chrome://plugins，打开如下界面。



2、找到 Adobe Flash Player，并点击“停用”

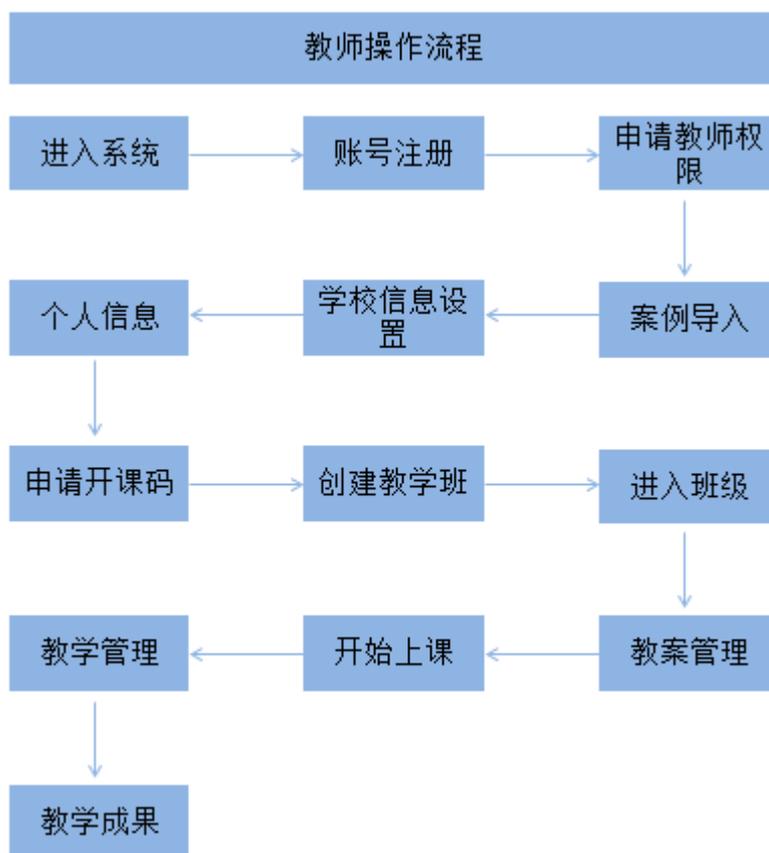


3、停用之后如下图。



4、重新启动浏览器即可。

操作流程



注：第四步：案例导入和第五步：学校信息设置由学校管理员账号操作。

一.进入系统:

在谷歌浏览器(chrome)输入地址 <http://10.10.16.207:8080/rt> 进入到系统界面(图 1-1)。

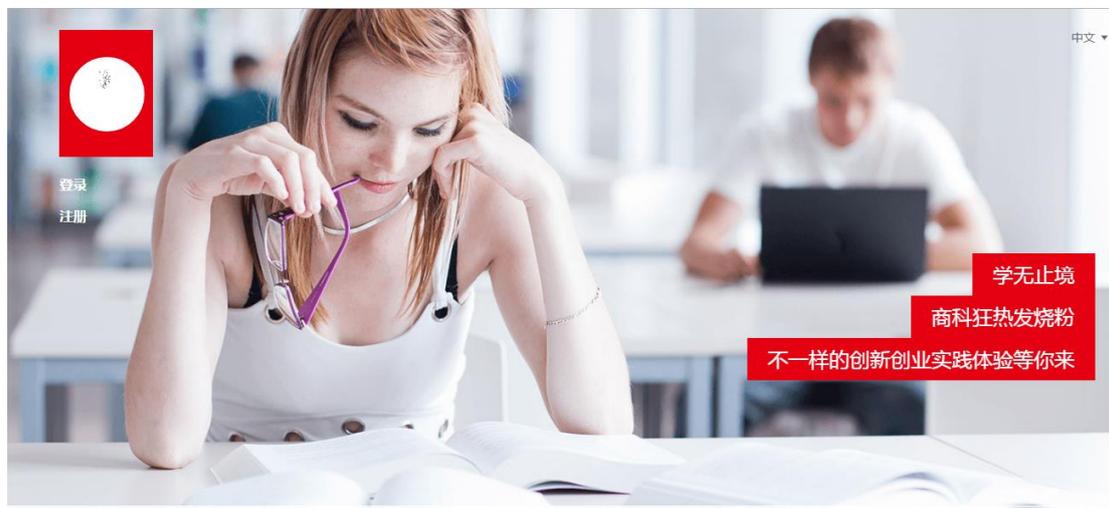


图 1-1

(IP 地址会随服务器环境改变)

二、注册账号

打开系统登陆页面, 点击“注册”, 输入账号信息密码, 点击“注册”按钮(图 2-1), 提示注册成功, 此时该为学生权限账号。



The image shows a registration form for the '课程运行平台' (Course Running Platform). At the top, there is a red book icon and the title '课程运行平台' in large black characters. Below the title is the instruction '请填写您的信息' (Please fill in your information). The form consists of four input fields, each with a small icon to its left: '账号' (Account) with a person icon, '手机号' (Mobile Number) with a phone icon, '密码' (Password) with a lock icon, and '确认密码' (Confirm Password) with a lock icon. At the bottom of the form is a prominent red button labeled '注册' (Register).

图 2-1

三、申请教师权限

1、登陆注册的账号，点击申请教师权限（图 3-1）。

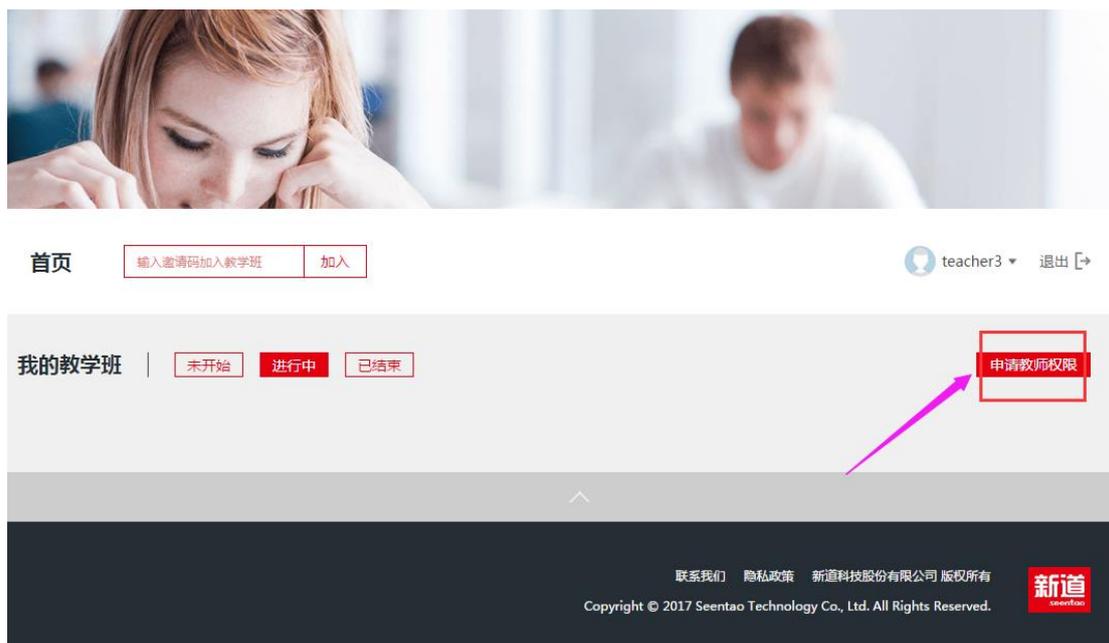


图 3-1

1、申请方式有两种，第一种输入正确的产品序列号直接成为教师权限（图 3-2），第二种输入申请信息，提交后等待学校管理员审核，通过后提升为教师权限（图 3-3）。



图 3-2



图 3-3

四、创建教学班

1、登陆创建好的教师账号，点击“创建教学班”（图 4-1）。

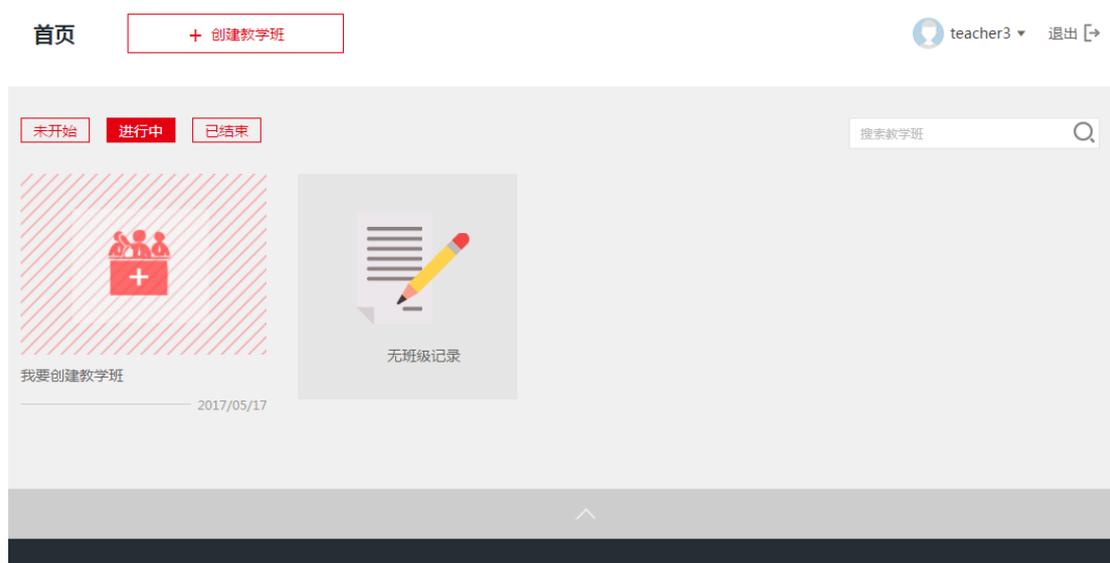


图 4-1

2、选择或输入教学班信息（图 4-2）。

课程名称：只能选择，由学校管理员账号维护

教学班名称：自定义班级名称

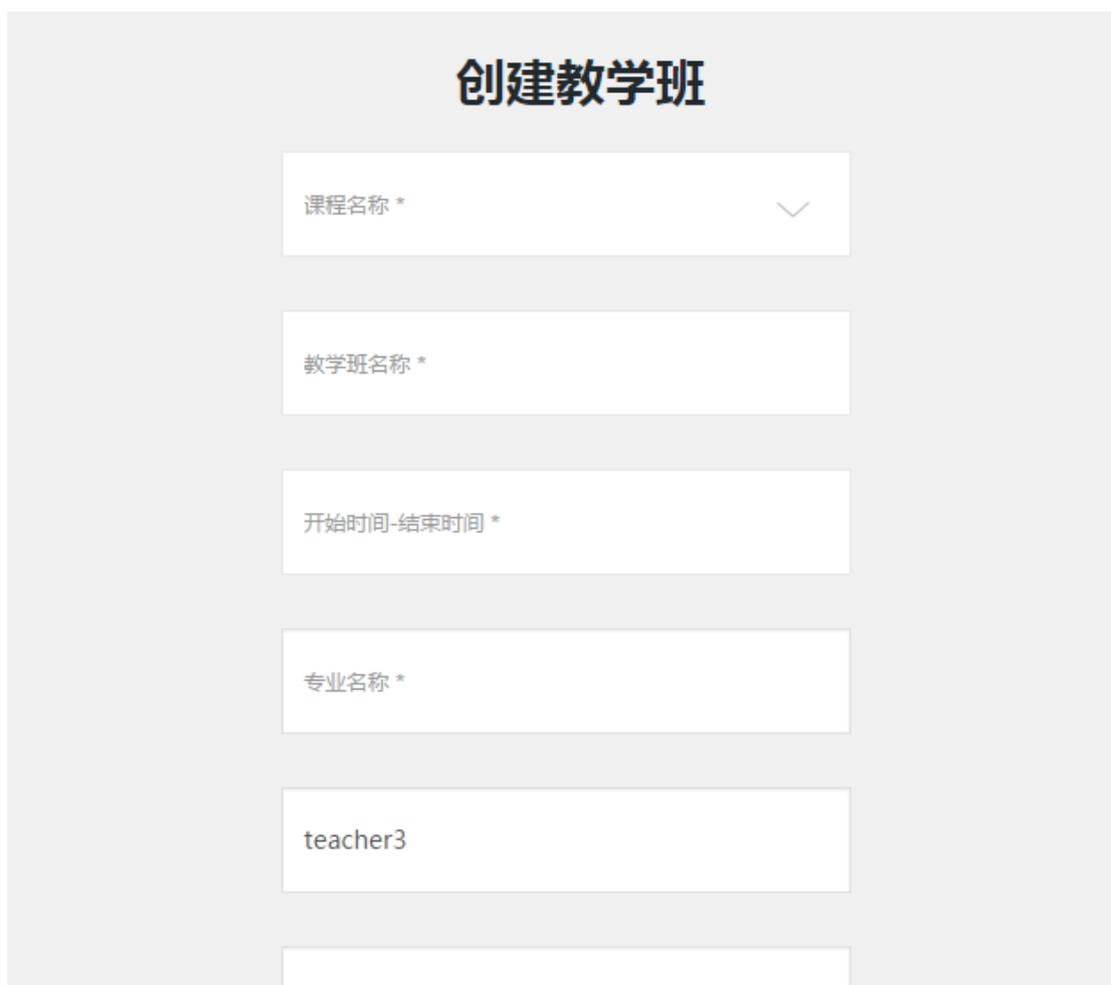
开始-结束时间：开始时间必须大于等于当前时间

专业名称：只能选择，由学校管理员账号维护

助教：可选项

加入教学班是否需要审批：是，学生输入正确的班级邀请码后，老师需要再次审核同意才能允许加入此班级；否，学生输入正确的班级邀请码后，直接加入班级

点击“创建”，提示创建成功和邀请码。



The image shows a web form titled "创建教学班" (Create Teaching Class). The form contains several input fields:

- 课程名称 *** (Course Name *): A dropdown menu with a downward arrow.
- 教学班名称 *** (Teaching Class Name *): A text input field.
- 开始时间-结束时间 *** (Start Time-End Time *): A text input field.
- 专业名称 *** (Major Name *): A text input field.
- teacher3**: A text input field containing the text "teacher3".
- At the bottom, there is a partially visible field with the text "邀请码" (Invitation Code).

图 4-2

3、开始日期如果是当前日期，班级创建成功后会显示在“进行中”（图 4-3），大于当前日期会显示在“未开始”。

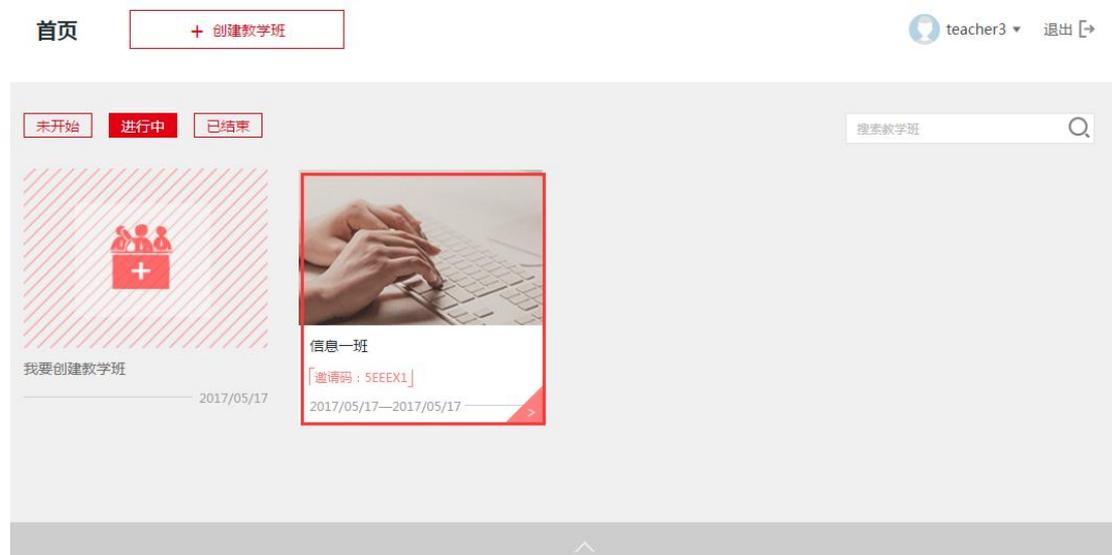


图 4-3

五、进入班级

1、登陆教师账号，找到要进入的班级，点击班级图片，即可进入班级。

图 5-1

六、进行教案管理

1、未开始上课的班级，进入班级后，点击“开始上课”，进入教案管理（图 6-1）。



图 6-1

2、每个班级系统都会预置一个默认教案，老师也可以通过创建或者搜索教案来获取其他教案。

3、创建教案，点击“创建教案”按钮，进入新增教案页面（图 6-2）。

图 6-2

4、输入教案名称、教案密码、教案简介、选择教学模式，如果选择的简易模式，需要预先

设置测评任务的参数，点击下一步。

简易模式和高级模式的区别：

1、团队组建：简易模式下，团队无二次组建的过程，开始上课时发起分组，就确定了组数，以后不能添加或删除分组。高级模式下，在开始上课后，课程进行到项目公投后，需要根据项目的投票结果，进行“发起正式分组”的二次团队组建过程。

2、测评任务：简易模式下，测评任务推送以后，学生即开始测评。高级模式下，任务推送以后，需要老师在测评任务的看板中设置测评参数，并手动开始测评，开始以后，学生才能进行测评任务。

3、公投任务：简易模式下，公投任务推送以后，学生即可以开始投票，且无老师上传项目的功能。高级模式下，老师推送任务以后，需要手动发起公投以后，学生才能进行投票，且老师有上传项目的功能。

4、项目实战任务（商机规划）：简易模式下，此任务为团队任务，每个团队只能提交一个项目。高级模式下，此任务为个人任务，组长和组员都能提交任务。

5、在教学大纲中（图 6-3），老师可以根据课程需要，编辑新的教学大纲。

- 1、可以通过拖动来调整章和节的顺序
- 2、点击拓展任务栏的“添加”按钮，可以为此小节任务添加课外任务。
- 3、点击操作栏的预览按钮，可以预览课程内容。
- 4、点击章节列表下面的“添加章节”按钮，可以增加额外的学习任务。

编辑完成后，点击下一步，进入考核方式设置页面。

1 教室信息		2 教学大纲		3 考核方式	
序号	任务名称	拓展任务	操作		
1	【个人】课程动员	拓 添加	🔍	"知" 双创 (知己篇) >	
2	【个人】认识创新创业	拓 添加	🔍	商机洞察 (知时篇) >	
3	【小组】案例分析-感知创业内涵	拓 添加	🔍	团队组建与资源管理 (知人篇) >	
4	【个人】创业人生的自我实现	拓 添加	🔍	市场调研与分析 (知彼篇) >	
5	【小组】项目实战一：愿景规划	拓 添加	🔍	产品及服务创新设计 (知用篇) >	
6	【个人】创业应具备的特质	拓 添加	🔍	商业计划书及创业融资 (知行篇...) >	
7	【个人】创业职能自测	拓 添加	🔍	创业路演及其他工具 (知术篇) >	
8	【个人】创业家与企业家的差异	拓 添加	🔍	创业经济与传承 (知道篇) >	
				添加章节 ⊕	

图 6-3

6、考核方式设置页面 (图 6-4)，设置每个考核维度的分数占比，总和为 100。设置完成后，点击保存，教案创建完成，并显示在教案管理页面。

< 新增教案

1 教室信息
2 教学大纲
3 考核方式

ⓘ 请设置各个考核项在总成绩的占比！考核方案中各项占比之和必须为100%



30分
财富榜



20分
测评成绩



20分
平时成绩



30分
实训总结

图 6-4

7、搜索教案：如果其他老师有创建好的教案，可以通过搜索教案功能，复制他人的教案。

在教案管理页面，输入其他老师的教案编码，点击搜索教案（图 6-5）。

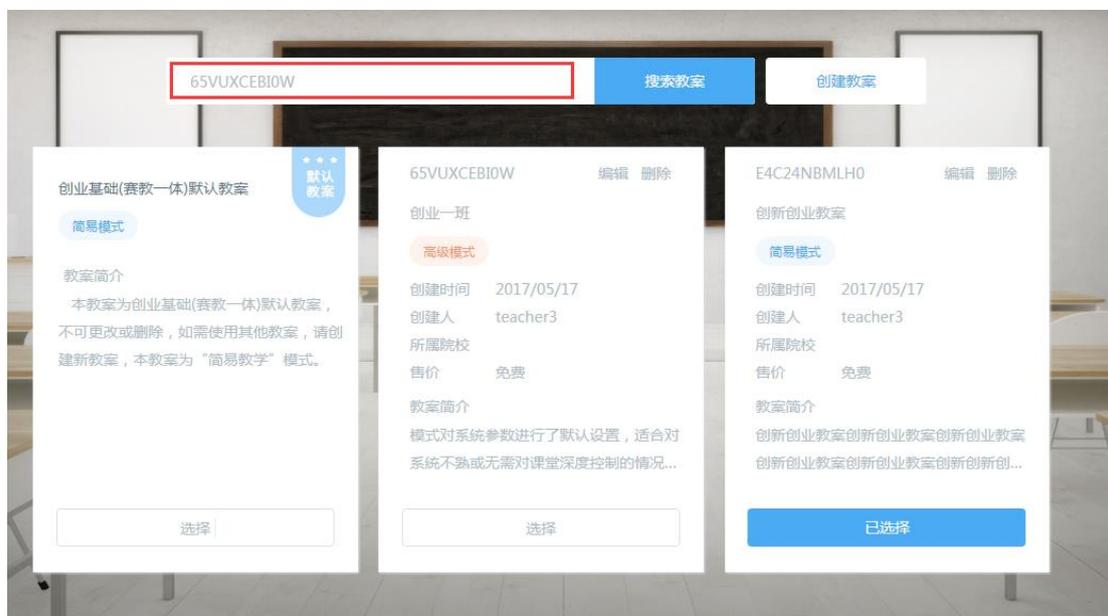


图 6-5

8、如果教案存在，则提示输入该教案在创建时设置的密码（图 6-6），密码正确，则会将该教案复制到当前老师账号的教案管理页面。

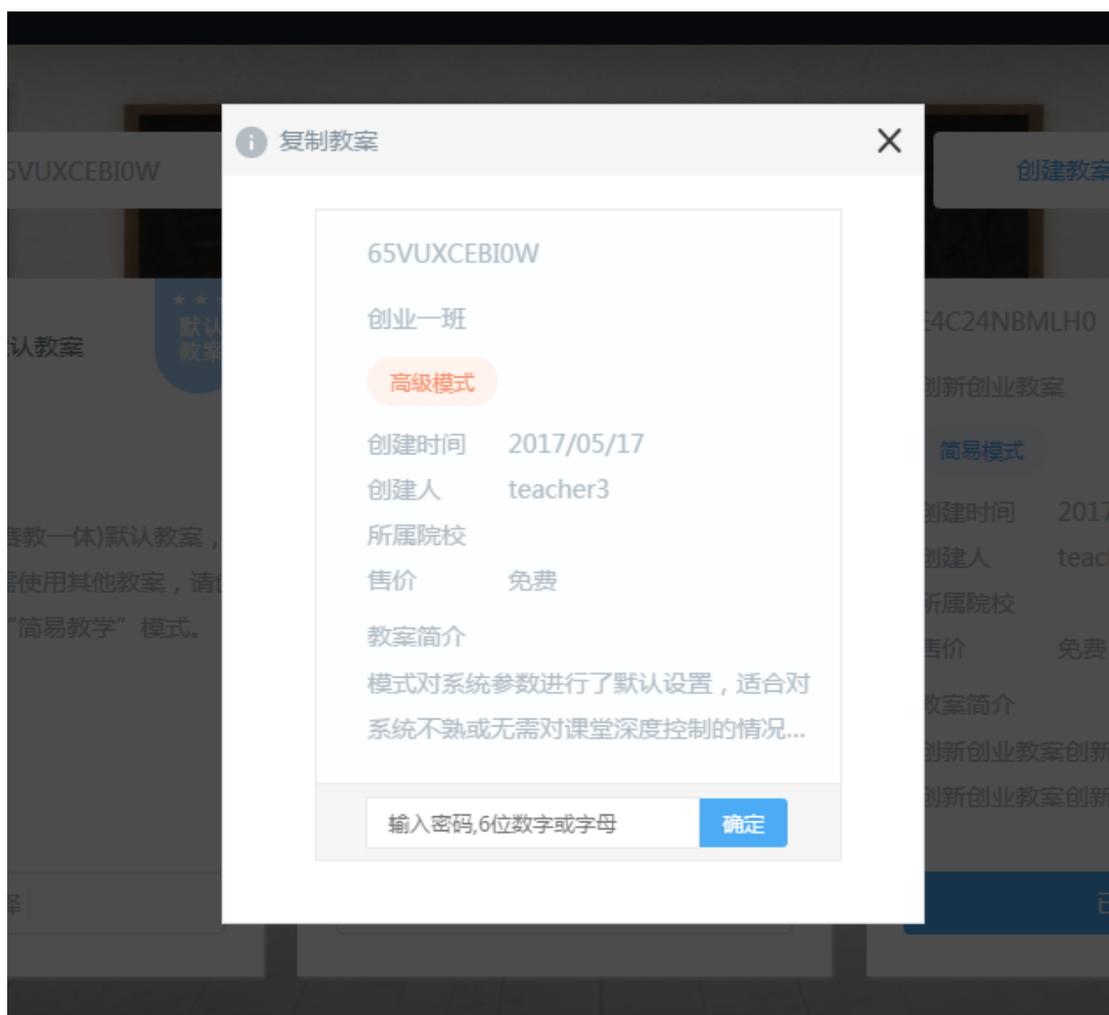


图 6-6

- 9、删除教案，只有没有被选中的教案，且没有使用该教案开过班的教案，才能删除。
- 10、编辑教案，只有没有使用该教案开过班的教案，才能进行编辑。

七、如何开始上课

1、教案准备完成以后，点击“开始上课”（图 7-1），进入教案管理页面。

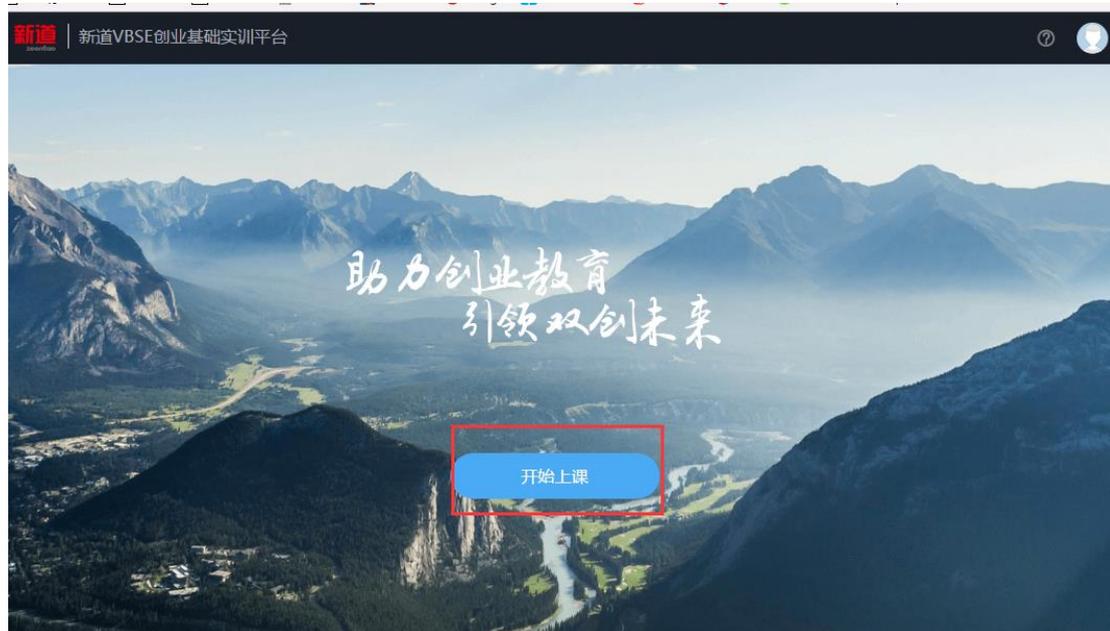


图 7-1

2、开始上课前首先要选择教案，开始上课之后教案内容就不能再修改。教案可以自己创建或根据教案编号搜索并获取其他教师已创建好的教案。

3、选择好教案后，再次点击“已选择”按钮（图 7-2），进入学生管理页面（图 7-3）。

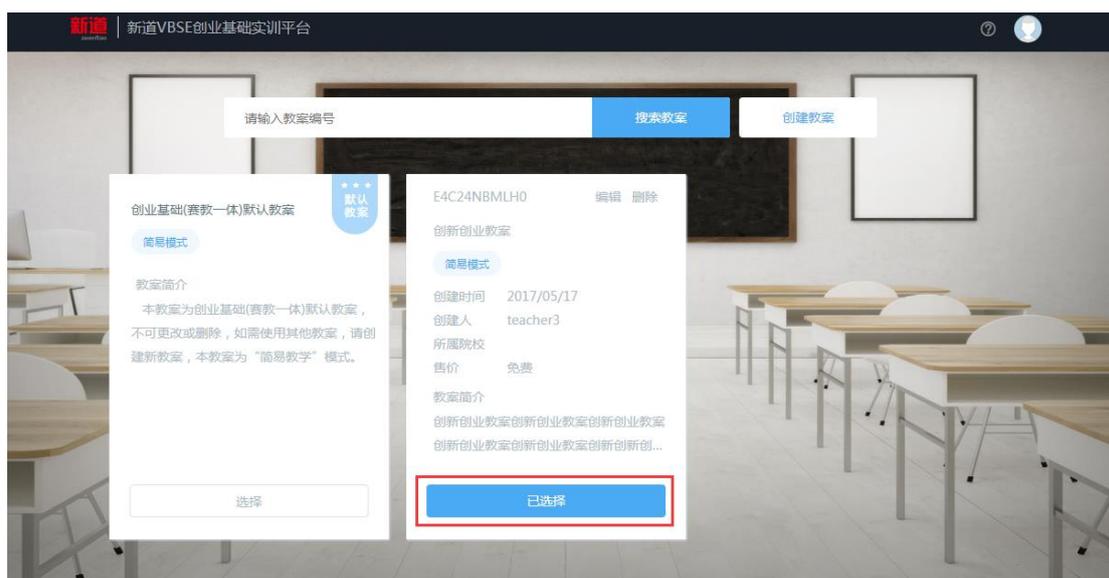


图 7-2

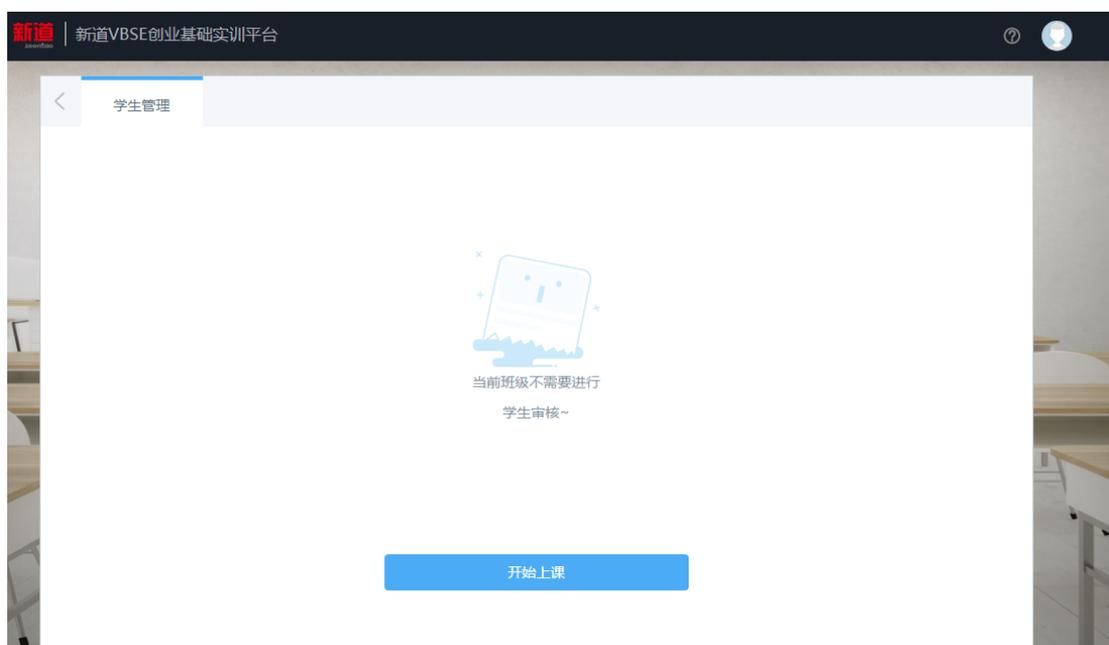


图 7-3

3、学生管理页面，如果在创建班级时选择的“**加入教学班是否需要审批**”为是，则需要在此页面进行审核。确认学生都加入班级以后，点击“开始上课”。

4、点击“开始上课”后，系统会提示分组，由老师根据班级内的学生人数，输入要划分的组数，输入之后，点击“发起分组”（图 7-4）。

设置初始组数✕

学生总人数为1人

为保证最佳教学效果，建议每组不超过10人

组数 组

发起分组

图 7-4

5、提示开课成功 (图 7-5)。



图 7-5

八、教学管理

1、点导航栏的教学管理，进入管理页面（图 8-1）。教学管理，用来推送任务、查看任务资源、查看学生作答、对学生作答进行点评、和对测评、公投任务进行控制。



图 8-1

2、推送任务：选中任务，点击推送按钮，任务的推送状态变为“已推送”。

3、查看任务资源、查看学生作答、对学生作答进行点评、和对测评、公投任务进行控制等操作，需要点击每个任务后的“预览”按钮，进入任务看板页面，进行操作。

九、项目中心

列出了班级内所有的项目（图 9-1），可以查看项目详细内容，对项目进行点评、评星、盖章等操作。

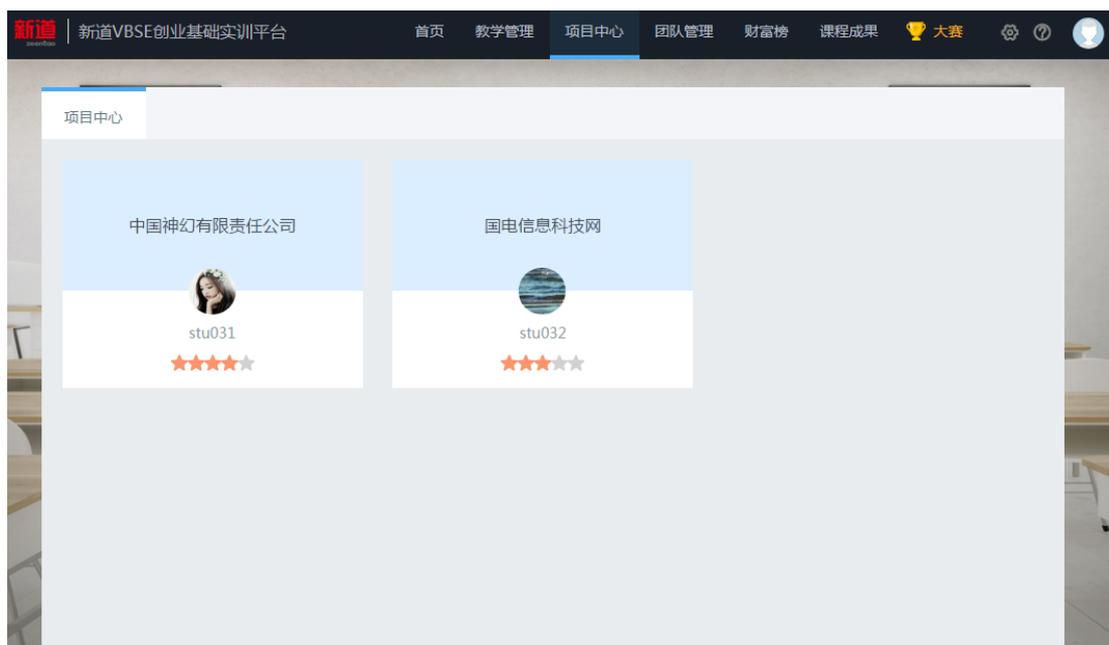


图 9-1

十、团队管理 (图 10-1)

可以对班级的团队进行调整人员、更换组长等操作，但不能删除或新增团队。如果是高级模式下的班级，当课程进行到第三章双创项目公投任务以后，需要在团队管理中，进行“发起正式分组”的操作。简易模式下，无“发起正式分组”的过程。

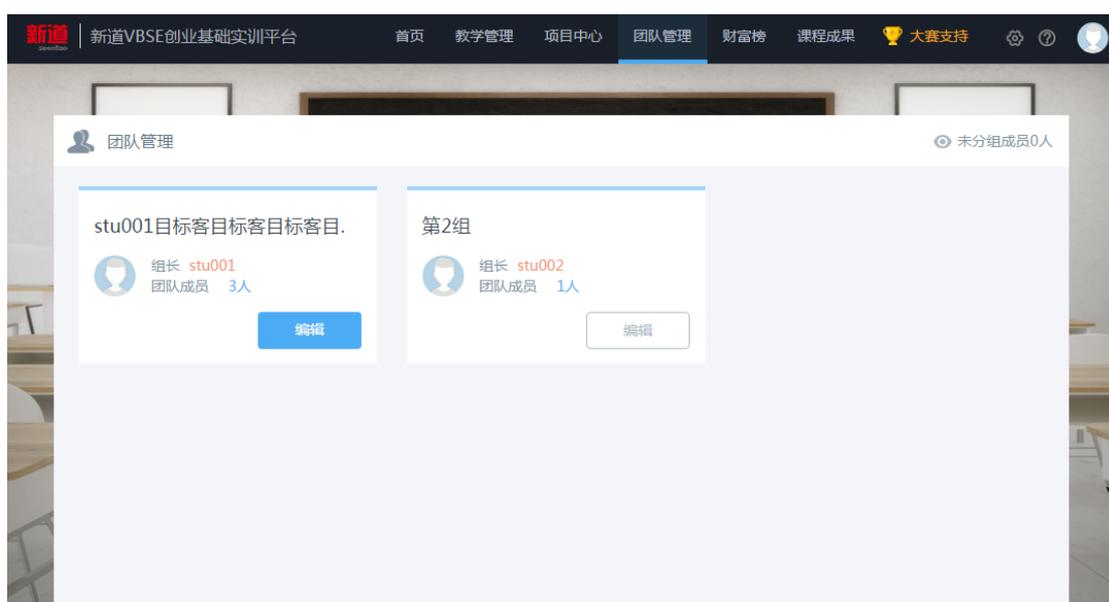


图 10-1

十一、财富榜 (图 11-1)

可以查看所有团队和个人的金币排行情况、根据团队或个人的日常表现分配金币。



图 11-1

十二、课程成果-实训总结 (图 12-1)

课程结束阶段，查看学生提交的实训总结，并进行打分、下载等操作，打分最高为 100 分。

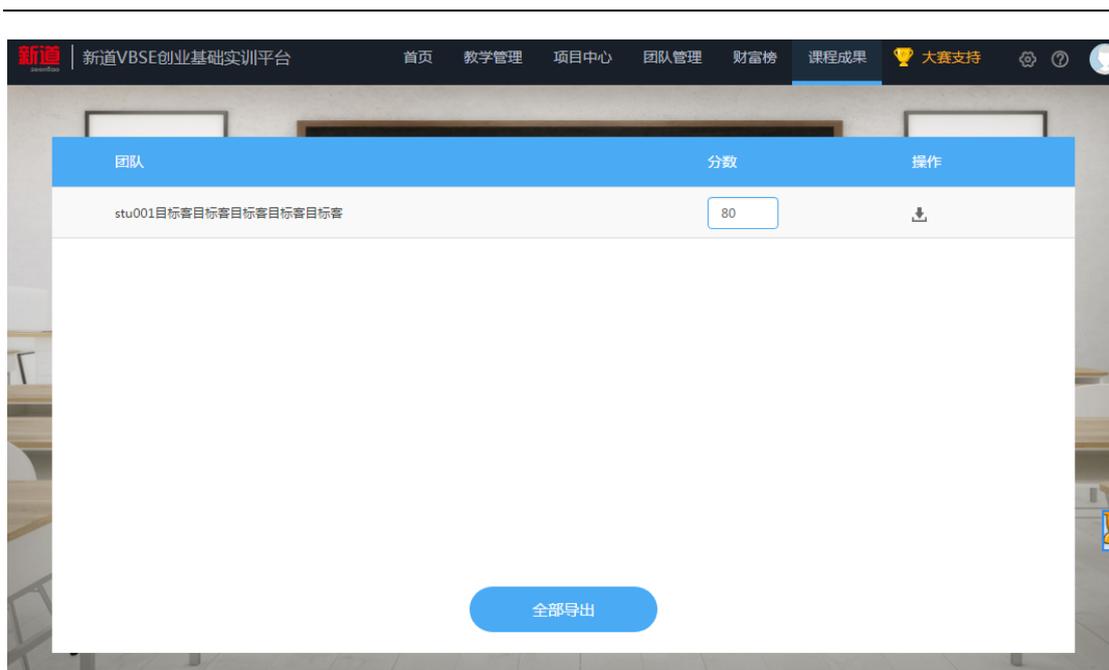


图 12-1

十三、课程成果-成绩管理 (图 13-1)

查看每个学生的成绩、分配平时成绩。

总成绩 = (测评分数 * 成绩占比) + (财富榜成绩 * 成绩占比) + (实训总结成绩 * 成绩占比)
+ (平时成绩 * 成绩占比)

测评成绩 = 每个学生所有测评任务得分总和 / 测评任务数。

财富榜，个人财富榜中金币最高的学生为 100 分，其他学生按比例得出。

实训总结，在课程成果-实训总结中，给的评分。

平时成绩，最高为 100 分。

学生	测评分数(20%)	财富榜(30%)	实训总结(30%)	平时成绩(20%)	总成绩
stu001目标客目标客目标客目标客				批量给分	确定
stu003		0	80	90	42
stu004		0	80	点击输入分数	24
stu001	3	100	80	点击输入分数	55
第2组				批量给分	确定
stu002		0		点击输入分数	0

图 13-1

十四、课程成果-实习报告 (图 14-1)

查看或导出每个学生的实习报告。

学生	团队	操作
stu001	stu001目标客目标客目标客目标客	👁
stu003	stu001目标客目标客目标客目标客	👁
stu004	stu001目标客目标客目标客目标客	👁
stu002	第2组	👁

导出全部

图 14-1

十五、课程成果-导出成果 (图 15-1)

将所有项目的画板页面，导出成 PDF 文件。

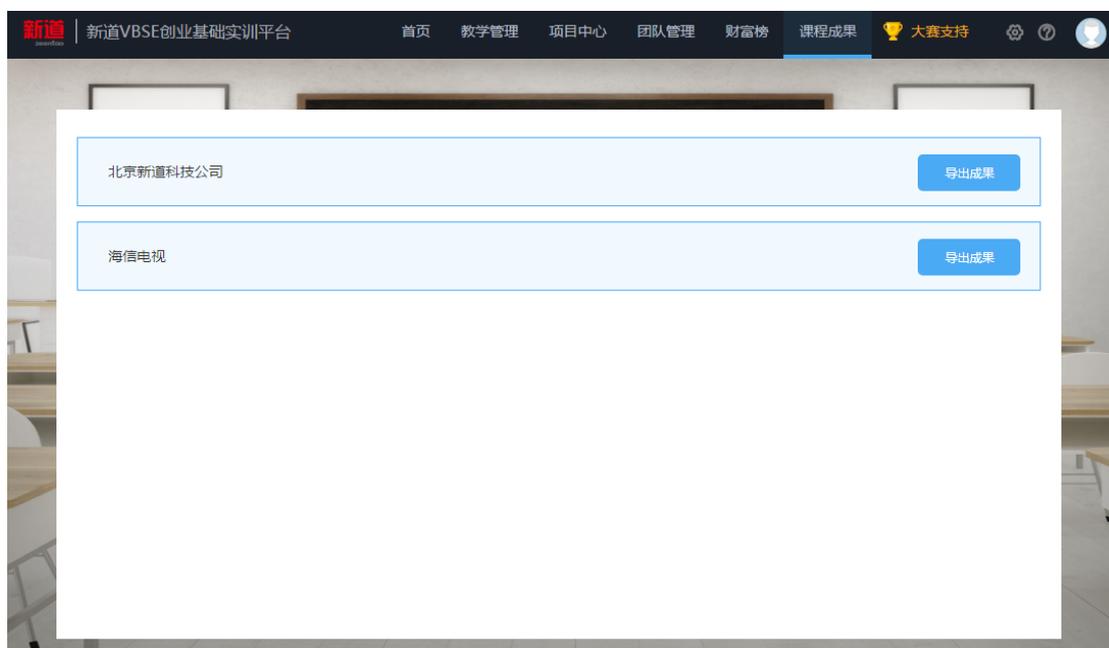


图 15-1

十六、大赛支持

在没有连外网的情况下，如图示 16-1。教师可查看、导出学生上传的大赛项目商业计划书、路演 PPT、路演视频。



图 16-1

在连外网的情况下，教师大赛管理平台如图示 16-2

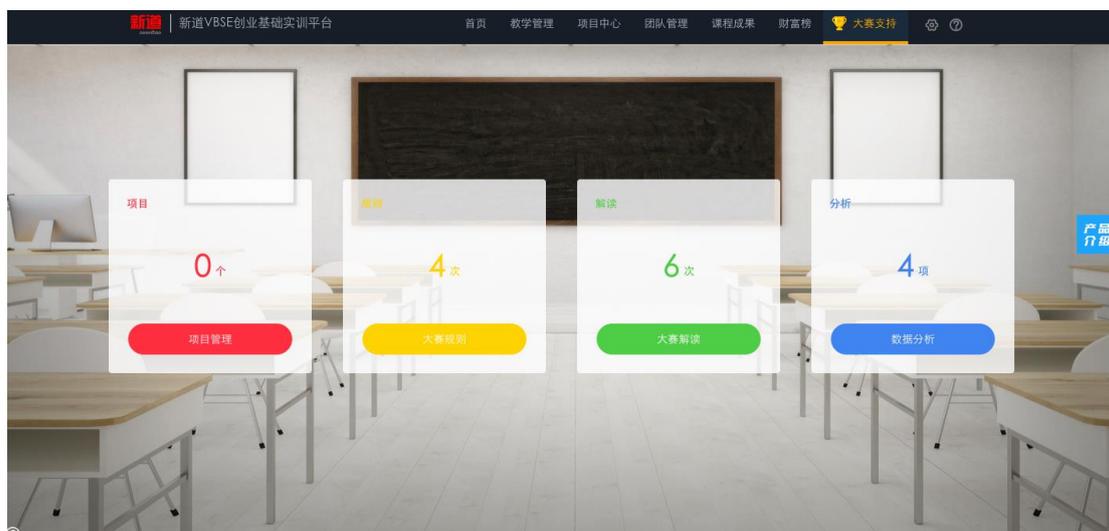


图 16-2



图 16-3

大赛规则如上图 16-3



图 16-4

大赛解读如上图 16-4



图 16-5

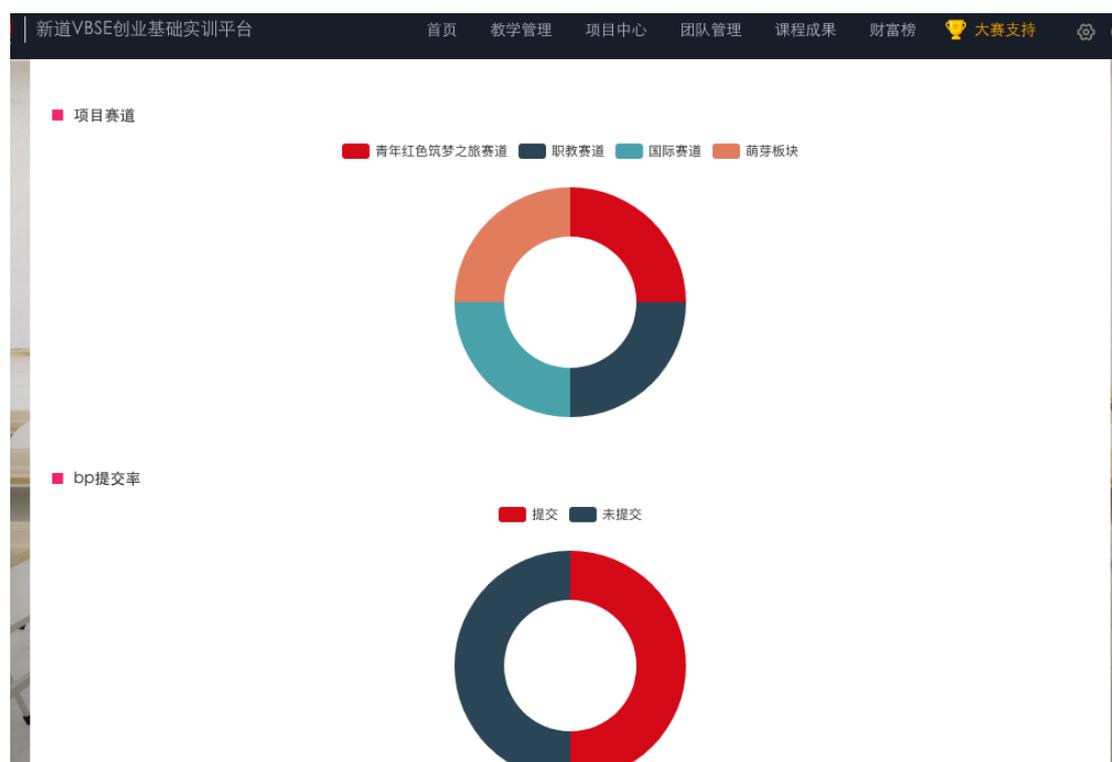


图 16-6

数据统计

在连外网情况下，可查看项目的各项数据分析情况，如图 16-5、图 16-6

